

ALGEMENE VOORWAARDEN DE WAL ADVOCATUUR

Artikel 1 – Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle opdrachten aan de advocaat van De Wal Advocatuur, inclusief alle voor de bij De Wal Advocatuur werkzame personen. Door de opdrachtgever gehanteerde algemene voorwaarden gelden niet.

Artikel 2 – Opdracht

- 2.1. Pas nadat de advocaat een opdracht uitdrukkelijk mondeling of schriftelijk heeft aanvaard, ontstaat een overeenkomst tussen de cliënt en de advocaat.
- 2.2. De Wal Advocatuur is vrij om vervangingsmogelijkheden voor het bijstaan van de cliënt te treffen.
- 2.3. De opdracht houdt een inspanningsverplichting in en uitdrukkelijk geen resultaatsverplichting.
- 2.4. De uitvoering van de opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van de cliënt. Derden kunnen aan de inhoud van de verrichte werkzaamheden geen rechten ontleen. Indien de opdracht wordt gegeven door een ander dan de cliënt, is zowel de opdrachtgever als de cliënt zelf hoofdelijk aansprakelijk tot voldoening van de declaratie van de advocaat en al het andere dat de advocaat toekomt, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

Artikel 3 – Intellectueel Eigendom

Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de advocaat is het de cliënt niet toegestaan de door de advocaat geproduceerde adviezen, processtukken, brieven dan wel andere schriftelijke stukken op welke wijze dan ook te gebruiken, verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren, dan wel te verspreiden.

Artikel 4 – Aansprakelijkheid

- 4.1. De advocaat van De Wal Advocatuur is uitsluitend aansprakelijk voor eigen handelen en nalaten.
- 4.2. Iedere aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat de beroepsaansprakelijkheidsverzekering in het desbetreffende geval uitkeert. Indien de verzekering om wat voor reden dan ook niet uitkeert, is de aansprakelijkheid beperkt tot het in verband met de betreffende opdracht in dat kalenderjaar in rekening gebrachte honorarium met een maximum van € 10.000,=.
- 4.3. De Wal Advocatuur zal bij de inschakeling van derden de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. De Wal Advocatuur is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van deze derden.
- 4.4. De cliënt vrijwaart de advocaat van De Wal Advocatuur tegen alle aanspraken van derden, de redelijke kosten van rechtsbijstand daaronder begrepen, die op enigerlei wijze samenhangen met of voortvloeien uit de werkzaamheden voor de cliënt verricht.

Artikel 5 – Honorarium, verschotten, kosten

- 5.1. Indien de cliënt niet in aanmerking komt voor gefinancierde rechtsbijstand, of daarvan afziet, is het op het kantoor gehanteerde uurtarief van toepassing, hetgeen bij het aangaan van de opdracht wordt overeengekomen. Het uurtarief kan jaarlijks –ook in lopende zaken- en stilzwijgend per 1 januari worden verhoogd.
- 5.2. In betalende zaken is de cliënt naast het honorarium gebaseerd op het uurtarief maal het aantal aan de zaak bestede uren, nog kosten verschuldigd van verschotten, waaronder wordt begrepen te specificeren kosten zoals griffierecht, deurwaarderskosten, reiskosten en kosten van derden. Over het totaal wordt het wettelijke verplichte BTW percentage van 21% gerekend.
- 5.3. Zaken die op basis van gefinancierde rechtsbijstand worden behandeld worden gedeclareerd tot het bedrag van de kosten die op grond van de toevoegingsbeslissing voor rekening van de cliënt komen, waaronder begrepen de eigen bijdrage, en de kosten van mogelijke verschotten of kosten t.b.v. getuigen, die niet onder de toevoegingsvergoeding vallen.

Artikel 6 – Voorschotten, declaraties en opschorting van werkzaamheden

- 6.1. Werkzaamheden kunnen na voorafgaande afspraak op basis van een voorschot worden verricht, dat moet worden voldaan voordat de advocaat met de werkzaamheden aanvangt. Een ontvangen voorschot wordt verrekend met de einddeclaratie.
- 6.2. Declaraties dienen te worden voldaan binnen 14 dagen na factuurdatum. Bij niet tijdige betaling is de cliënt vanaf de 15e dag na factuurdatum in verzuim zonder dat een nadere ingebrekestelling vereist is, en is de cliënt de wettelijke rente over het factuurbedrag verschuldigd. Eventuele inningskosten al dan niet na tussenkomst van een deurwaarder of een incassobedrijf zullen voor rekening van de cliënt komen. De Wal Advocatuur merkt uitdrukkelijk op dat ook relatief geringe bedragen zullen worden geïncasseerd, en zo nodig zal de inning daarvan eveneens uit handen worden gegeven.
- 6.3. Bij verzuim als bedoeld in artikel 6.2 is de advocaat gerechtigd zonder nadere aankondiging de werkzaamheden voor de cliënt te staken. De Wal Advocatuur is niet aansprakelijk voor schade materieel dan wel immaterieel die ontstaat als gevolg van opschorting dan wel staking van de werkzaamheden.
- 6.4. De cliënt staat de advocaat toe om de cliënt toekomende en door De Wal Advocatuur ontvangen verschotten of andere bedragen zonder voorafgaande notificatie te verrekenen met openstaande facturen, dan wel de einddeclaratie. Hieronder wordt in ieder geval ook begrepen aan de cliënt toekomende schadevergoedingen voor advocaatkosten.

Artikel 7 – Bewaren van gegevens

Na beëindiging van de zaak wordt het dossier gedurende tenminste vijf jaar bewaard in het archief danwel zoveel langer als wettelijk verplicht is. Na ommekomst van deze termijn zal het dossier worden vernietigd. Originale stukken worden op verzoek van cliënt voor het beëindigen van de zaak aan hem teruggezonden.

Artikel 8 – klachten en geschillen

- 8.1. Op iedere opdracht en iedere rechtsverhouding tussen De Wal Advocatuur en de cliënt zal Nederlands recht van toepassing zijn.
- 8.2. Op de dienstverlening inclusief alle declaratiegeschillen, is allereerst de interne klachtenregeling van toepassing. Deze is op aanvraag kosteloos te verkrijgen.
- 8.3. Biedt de interne klachtenregeling geen oplossing, dan is de Klachten-en Geschillenregeling Advocatuur van toepassing. Nadere informatie hieromtrent is bij de advocaat verkrijgbaar.

Versie 30-01-2021